

ДОГОВОР № 5/18

на техническое обслуживание и ремонт лифтового оборудования
и систем диспетчерского контроля за работой лифтов

г. Рязань

«14» августа 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Вектор Плюс», в лице директора Радина В.Е., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

Индивидуальный предприниматель Медведев Михаил Александрович (Фирменное наименование «ЛифтКомплекс»), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик, в качестве специализированной организации, принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию лифтового оборудования в количестве и по адресам, указанным в Приложении №1 к настоящему Договору, являющимся его неотъемлемой частью.

Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные работы и создает необходимые условия для выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. При исполнении обязательств по данному Договору Стороны руководствуются:

- Жилищным Кодексом РФ;
- Гражданским Кодексом РФ;
- Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;

- Приказом Минстроя России от 24.08.2016 г № 590/пр «Об утверждении свода правил «Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения»;

- Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г. № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

- ГОСТ Р 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации»;
- Техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 011/2011 «Безопасность лифтов»;
- Приказом Госстроя РФ от 30.06.1999г. № 158 «Об утверждении Положения о порядке организации эксплуатации лифтов в Российской Федерации»;

- Методическим пособием по содержанию и ремонту жилищного фонда МДК 2-04.2004 (утвержденным Госстроем РФ), а также выполнять требования и рекомендации:

- эксплуатационной и технической документации заводов-изготовителей лифтового оборудования;
- других нормативно-правовых актов, затрагивающих деятельность в области жилищно-коммунального и лифтового хозяйства.

1.3. В рамках настоящего Договора Подрядчик выполняет следующие виды работ и оказывает следующие виды услуг:

- **техническое обслуживание лифтового оборудования** – это комплекс операций по поддержанию безопасности и работоспособности лифта, восстановлению исправности и заданных параметров лифта. Включает в себя проведение ежемесячных, ежеквартальных, полугодовых и ежегодных ремонтов лифтов, а также замену или ремонт вышедших из строя узлов/деталей, за исключением:

- лебедки главного привода и ее составных частей: редуктора, червячной пары, тормоза, отводного блока, моторной или редукторной полумуфт;

- электродвигателя лебедки главного привода;

- канатоведущего шкива лебедки главного привода, барабана трения;

- оборудования гидропривода (гидроагрегата, гидроцилиндра, трубопроводов);

- привода дверей кабины и его составных частей: редуктора, электродвигателя, балки привода дверей;

- постов управления;

- кабины и ее составных частей: рамы кабины, рамы пола, щитов купе кабины, подвески в сборе, отводных блоков (при наличии грузозвешивающего устройства);

- дверей шахты, кабина, и ее составных частей: створок, порогов, направляющих, балок дверей;

- шкафа управления и его составных частей: электронных плат, трансформаторов;

- преобразователя частоты и его составных частей: силового модуля, сетевого фильтра, тормозного резистора, электронных плат;

- натяжного устройства уравнивающих канатов;

Заказчик








- ограничителя скорости в сборе, шкива ограничителя скорости, натяжного устройства ограничителя скорости;

- ловителей;
- противовеса и его составных частей: рамы противовеса, подвески в сборе, отводных блоков (при наличии);
- разводки проводов по машинному помещению, шахте и кабине;
- подвесного кабеля;
- тяговых элементов;
- уравнивающих канатов, цепей;
- каната ограничителя скорости;
- буфера.

включая входящие в них детали, замена которых относится к работам капитального характера и не является предметом настоящего Договора.

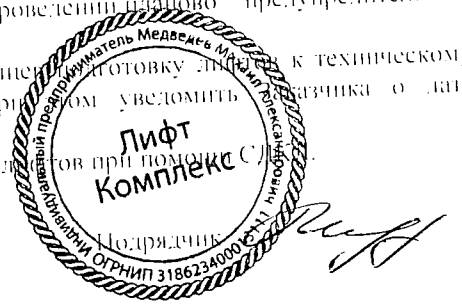
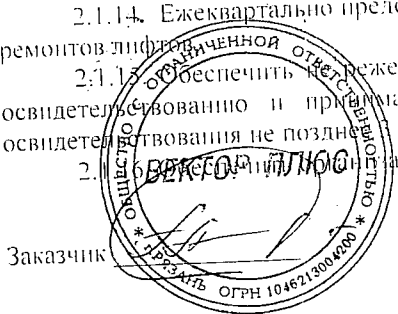
Замена вышеперечисленного оборудования, его капитальный ремонт в процессе эксплуатации и отработавших нормативный срок службы лифтов, работы по приведению лифтов и СДКЛ к современному техническому уровню по предписаниям инспекторов Ростехнадзора и Органа по сертификации, поставка лифтового оборудования и его замена, выполнение пуско-наладочных работ, непредвиденные работы по восстановлению лифтов в результате нарушений Правил пользования лифтом или иных форс-мажорных обстоятельств выполняются по отдельному Договору на восстановительные работы капитального характера.

- аварийно-техническое обслуживание - проведение аварийной службой работ по безопасной эвакуации пассажиров из кабин остановившихся лифтов, устранение неисправностей и пуск остановившихся лифтов в работу, в том числе в выходные и праздничные дни, если устранение причин их остановки не связано с проведением аварийно-восстановительных работ капитального характера;
- подготовка лифтов к техническому освидетельствованию.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА

2.1. Подрядчик обязуется:

- 2.1.1. Обеспечить выполнение работ по содержанию и ремонту лифтового оборудования в исправном состоянии своим квалифицированным персоналом.
- 2.1.2. Обеспечить выполнение требований нормативно-технической документации в области технического обслуживания лифтового оборудования.
- 2.1.3. Назначить специалистов, ответственных за организацию работ по техническому обслуживанию лифтового оборудования, прошедших подготовку и аттестацию, имеющих соответствующую группу по электробезопасности.
- 2.1.4. Назначить электромехаников, закрепить приказами за ними соответствующие лифты и возложить выполнение соответствующих работ на лифтах.
- 2.1.5. Организовывать проведение аттестации, обучения и периодическую проверку знаний технического персонала, указанного в п.2.1.2, 2.1.3 настоящего Договора, обеспечить персонал производственными и должностными инструкциями, инструкциями по технике безопасности и нести ответственность за соблюдение указанным персоналом соответствующих инструкций.
- 2.1.6. Самостоятельно обеспечить необходимое количество запасных частей для проведения технического обслуживания и ремонта лифтового оборудования.
- 2.1.7. Обеспечить сохранность технической документации на лифты, вносить в нее необходимые изменения и дополнения.
- 2.1.8. Содержать в закрытом состоянии машинные и предмашинные помещения, контролировать наличие решеток и остекление окон в машинных помещениях, отвечать за сохранность и правильность выдачи ключей от диспетчерских, машинных и блочных помещений.
- 2.1.9. По требованию Заказчика предоставлять информацию о простоях лифтов и причинах их возникновения.
- 2.1.10. Обеспечить аварийно-техническое обслуживание лифтов, при этом время по освобождению пассажиров из остановившейся между этажами кабины лифта не должен превышать 30 (тридцать) минут после поступления заявки на диспетчерский пульт.
- 2.1.11. Телефон аварийной службы: 51-45-06
- 2.1.12. Предоставлять акт-справки на выполненные объемы работ по техническому обслуживанию лифтов в срок до 3 (третьего) числа следующего за отчетным.
- 2.1.13. Производить учет простоев лифтов с 20 (двадцатого) числа месяца, предшествующего отчетному, по 20 (двадцатое) число отчетного месяца.
- 2.1.14. Ежеквартально предоставлять Заказчику информацию о проведении планово-предупредительных ремонтов лифтов.
- 2.1.15. Обеспечить не реже одного раза в 12 (двенадцать) месяцев подготовку лифта к техническому освидетельствованию и принимать участие в его проведении, при этом уведомить Заказчика о дате освидетельствования не позднее (трех) дней до его проведения.
- 2.1.16. Обеспечить постоянный надзор за работой лифта.



2.1.17. Принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования лифтов, проводимых инспекторами Ростехнадзора, специалистами Инженерных центров и других уполномоченных на это организаций.

2.1.18. Своевременно уведомлять Заказчика о необходимости замены морально и физически устаревших лифтов, об изменениях требований к эксплуатации лифтов, а также давать рекомендации о возможных технических усовершенствованиях.

2.2. Подрядчик имеет право:

2.2.1. Самостоятельно определять способ выполнения поручаемых работ и количество необходимого для этого персонала.

2.2.2. Привлекать других лиц (субподрядчиков) для выполнения работ по данному договору.

2.2.3. Приостанавливать эксплуатацию лифтов самостоятельно при нарушении положений нормативно-технической документации в части организации эксплуатации лифтов, по предписанию органов Ростехнадзора и должностных лиц в случае угрозы жизни людей, а также при наличии задолженности за выполненные работы более 2 (двух) месяцев. Об остановке лифтов по указанным причинам Подрядчик должен поставить Заказчика в известность немедленно. Остановленные по этим причинам лифты пускать в работу может только Подрядчик после устранения всех нарушений правил их безопасной эксплуатации.

2.2.4. Требовать оплаты за выполненные работы по техническому обслуживанию лифтов.

2.2.5. Требовать от Заказчика осуществления мер, связанных с обеспечением безопасности технической эксплуатации и ремонта лифтов.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Назначить специалистов, ответственных за организацию эксплуатации лифтов с возложением на них обязанностей, изложенных в должностных инструкциях, обеспечить страхование ответственности при эксплуатации опасного производственного объекта.

3.1.2. Обеспечить надежное электроснабжение лифтов и постоянное содержание в исправном состоянии электропроводки и предохранительных устройств до вводного устройства в машинном помещении лифта.

3.1.3. Обеспечить освещенность этажных площадок перед дверями шахт и подходов к машинным помещениям лифтов.

3.1.4. Обеспечить проведение необходимого косметического ремонта машинных, блочных помещений лифтов в присутствии персонала Подрядчика.

3.1.5. Обеспечить необходимый температурный режим в машинных, блочных помещениях и шахтах лифтов в соответствии с паспортами и руководствами по эксплуатации завода-изготовителя лифта (-5 - +40 гр.С).

3.1.6. Обеспечить отсутствие попадания влаги на оборудование лифтов, а в случае появления влаги в приемке, машинном помещении, обеспечить устранение причин, удаление воды, их осушение.

3.1.7. Обеспечить предоставление Подрядчику доступа к лифтовому оборудованию, а также к линиям связи Подрядчика, проходящих транзитом через дома Заказчика, в любое время суток.

3.1.8. Обеспечить содержание в чистоте купе кабины, дверей шахты, порогов дверей кабины и шахты лифтов.

3.1.9. Обеспечить в соответствии с нормативной документацией содержание подходов к машинным и блочным помещениям, закрытие предмашинных помещений дверями и замками, остекление и установку решеток на окнах машинных помещений, а также обеспечить достаточное электрическое освещение подходов к данным помещениям и посадочных площадок.

3.1.10. Обеспечить сохранность оборудования лифта, иметь надежные металлические двери и затворы машинных помещений, а также решетки, предотвращающие попадание посторонних лиц.

3.1.11. Принимать участие в организации работы комиссии по проведению технического освидетельствования лифтов, проверки лифтов Ростехнадзором, а также в случае аварии и актов вандализма на лифтах.

3.1.12. Обеспечить порядок хранения и учета выдачи ключей от предмашинных помещений.

3.1.13. Обеспечить регистрацию в специальном журнале сбоев в работе лифтов.

3.1.14. Не допускать установки постороннего оборудования, а также производства любых работ на лифтах, в их машинных и блочных помещениях представителями сторонних организаций без согласования с Подрядчиком.

3.1.15. Немедленно уведомлять орган Ростехнадзора и Подрядчика об авариях, происшедших на лифтах, обеспечить сохранность места аварии или несчастного случая до прибытия государственного инспектора (если нет опасности для жизни и здоровья людей) и принимать участие в работе комиссии по расследованию.

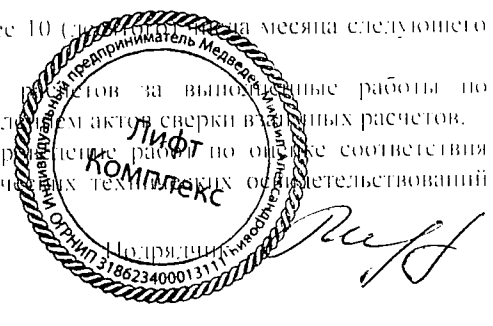
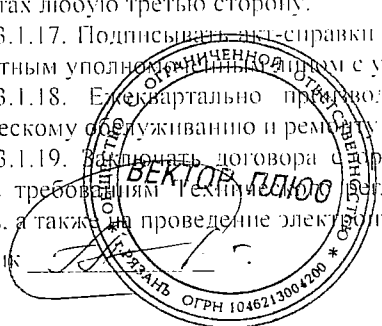
3.1.16. Заказчик не вправе в течение срока действия договора привлекать к выполнению каких-либо работ на лифтах любую третью сторону.

3.1.17. Подписывать акт-справку выполненных работ не позднее 10 (десяти) дней с момента окончания месяца следующего за отчетным уполномоченным лицом с указанием ФИО и должности.

3.1.18. Ежеквартально предоставлять с Подрядчиком сверку работ за выполненные работы по техническому обслуживанию и ремонту лифтов с обязательным составлением акта сверки выполненных работ.

3.1.19. Включать в договор с органом по сертификации на проведение работ по освидетельствованию лифтов требования к техническому регламенту, проведение периодических технических освидетельствований лифтов, а также на проведение электроизмерительных работ.

Заказчик



3.1.20. В период проведения испытаний лифтового оборудования, выполняемых после проведения наладочных и ремонтных работ или в объеме периодического технического обслуживания, проводимого специализированной экспертной организацией, при необходимости, предоставлять испытательный груз и производить такелажные работы, связанные с его перемещением.

3.1.21. Обеспечить передачу технической документации на лифтовое оборудование.

3.1.22. Страховать риск гражданской ответственности за причинение вреда вследствие аварий на лифтах на весь срок эксплуатации.

3.1.23. Своевременно производить оплату выполненных работ на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. При выявлении обоснованных недостатков в работе Подрядчика, а также в случаях жалоб и заявлений потребителей услуг, требовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков, возникших по вине Подрядчика, в сроки, согласованные с Заказчиком.

3.2.2. Требовать от Подрядчика своевременного предоставления отчетности.

4. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА

4.1. Подрядчик гарантирует качество выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтового оборудования и их соответствие государственным стандартам, нормам, правилам.

5. СТОИМОСТЬ РАБОТ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСЧЕТА

5.1. Стоимость работ и услуг по техническому обслуживанию и ремонту лифтового оборудования, выполняемых Подрядчиком по настоящему Договору определяется протоколом договорной цены (Приложение №2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. Подтверждением выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтового оборудования являются акт-справки, подтверждающие фактически выполненный объем работ с учетом простоев, подписанные Сторонами с указанием Ф.И.О. и должности подписавшего.

5.3. Расчеты за выполненные работы по техническому обслуживанию лифтового оборудования производятся Заказчиком на основании акт-справок выполненных работ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика. По согласованию Сторон оплата может производиться иными способами (вексель, зачет взаимных требований).

5.4. Расчет за выполненные работы производится не позднее 12 (двенадцатого) числа месяца, следующего за отчетным. В случае совпадения последнего дня срока оплаты с выходным или нерабочим праздничным днем, расчет производится накануне этого дня в последний рабочий день.

5.5. В связи с инфляционными процессами, увеличивающими расходы по статьям затрат на техническое обслуживание и ремонт лифтового оборудования (трудозатраты, запасные части, материалы, транспорт и т.д.) возможно увеличение стоимости выполняемых работ по настоящему Договору не чаще 1 (одного) раза в год. Новая цена согласовывается с Заказчиком и принимается к исполнению путем оформления в письменном виде нового протокола договорной цены.

5.6. В случае необходимости изменения цены, Подрядчик за 20 (двадцать) дней до момента такого изменения направляет Заказчику уведомление об изменении цены с приложенным протоколом договорной цены.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае простоя лифтов по техническим причинам по вине Подрядчика более 24 (двадцати четырех) часов непрерывного времени с момента остановки лифта сумма простоя высчитывается из объема выполненных работ и отражается в акт-справке выполненных работ. Сумма простоя рассчитывается по формуле: $OP \cdot 30 - КП$, где OP – объем работ по договору в месяц, руб., 30 – среднее количество дней в месяце, $КП$ – количество дней простоя в течение месяца.

6.2. Подрядчик не несет ответственности, не возмещает убытки и не компенсирует причиненный ущерб лифтовому оборудованию, если он возник в результате:

- противоправных действий (бездействий) Собственников и лиц, проживающих в помещениях собственников;

- использованием Собственниками лифтов не по назначению и с нарушением Правил пользования лифтами;

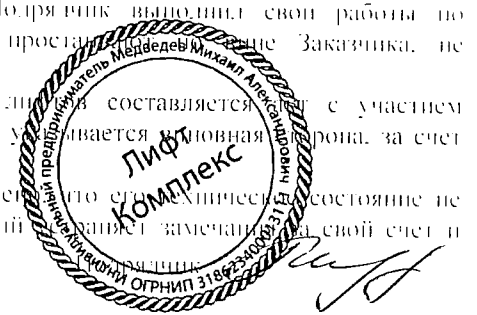
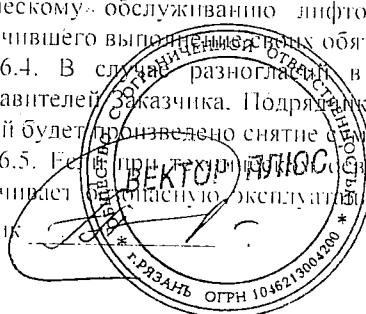
- не обеспечением Заказчиком п.3.1. настоящего Договора;

- аварий инженерного оборудования (лифта), произошедших не по вине Подрядчика и при невозможности последнего предусмотреть или устранить причины, вызвавшие эти аварии (вандализм, поджог, кража и т.д.).

6.3. Заказчик не вправе изменить сумму платежей, если Подрядчик выполнит свои работы по техническому обслуживанию лифтового оборудования, но лифты простоят в течение времени Заказчика, не обеспечившего выполнение своих обязанностей.

6.4. В случае разногласий в установлении причин простоя лифтов составляется акт с участием представителей Заказчика, Подрядчика и долевой собственности, где указывается виновная сторона, за счет которой будет произведено снятие суммы за простои лифтов.

6.5. Если при техническом обслуживании лифта установлено его плохое техническое состояние не обеспечивающее безопасную эксплуатацию по вине Подрядчика, последний обязан незамедлительно сообщить об этом Заказчику.



после готовности лифта к повторному техническому освидетельствованию в письменном виде уведомляет Инженерный центр.

Сумма за повторное техническое освидетельствование снимается с Подрядчика в размере 50 (пятьдесят) % стоимости периодического технического освидетельствования.

6.6. Если до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, Заказчик письменно не предъявил документально обоснованных претензий по объему и качеству выполненных работ и услуг по техническому обслуживанию и ремонту лифтового оборудования в соответствии с настоящим Договором, то работы считаются выполненными и принятыми Заказчиком в полном объеме и подлежат оплате, при этом акти-справка выполненных работ считается подписанной Заказчиком.

6.7. Заказчик несет ответственность за полную оплату работ Подрядчика по настоящему Договору. В случае нарушения окончательного срока оплаты, определенного в п.5.1. настоящего Договора, Заказчик уплачивает Подрядчику неустойку от суммы просроченного ежемесячного платежа в размере 5 (пяти) % за каждый день просрочки исполнения обязательства на основании выставленного Подрядчиком счета.

6.8. Начисление пени за нарушение срока оплаты предусмотрено п.5.4. настоящего договора не освобождает Заказчика от выполнения своих обязательств по договору.

6.9. Задержка платежей за выполненными работами по техническому обслуживанию лифтового оборудования на 2 (два) и более месяца является существенным нарушением Договора.

6.10. В случае задержки Заказчиком окончательного расчета на срок более 14 (четырнадцать) календарных дней, Подрядчик направляет Заказчику письменное уведомление (копию в территориальный орган Ростехнадзора) о наличии задолженности и возможности приостановки работ и услуг по настоящему Договору. По истечении срока указанного в уведомлении и непогашении в указанный срок Заказчиком задолженности, Подрядчик вправе приостановить выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтового оборудования. Подрядчик возобновит работы по техническому обслуживанию после оплаты Заказчиком 100 (сто) % суммы задолженности.

6.11. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни преодолеть своими силами. При возникновении подобных обстоятельств, срок исполнения настоящего Договора продлевается на время их действия.

6.12. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в пятидневный срок известить об этом другую Сторону по факсу или нарочным.

6.13. Если подобные обстоятельства будут длиться более 3 (трех) месяцев, Стороны двусторонним дополнительным соглашением определяют условия прекращения или изменения исполнения обязательств по настоящему Договору, условия взаиморасчетов, наличие ущерба и его взаимосвязь с обстоятельствами непреодолимой силы. Ущерб, причиненный любой из Сторон, в результате неисполнения взятых на себя обязательств другой Стороной вследствие обстоятельств непреодолимой силы, возмещению не подлежит.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу с «01» сентября 2018г. и действует по «31» декабря 2019г.

7.2. Настоящий договор автоматически продлевается на каждый последующий календарный год, если ни одна из Сторон за 60 (шестьдесят) дней до предполагаемой даты его расторжения в письменной форме не заявит о намерении его расторгнуть.

7.3. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

7.4. В случае расторжения настоящего Договора до истечения срока его действия, инициировавшая расторжение Договора Сторона, не позднее, чем за 2 (два) месяца до предполагаемой даты расторжения, направляет об этом письменное уведомление другой Стороне.

8. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

8.1. Стороны имеют право по взаимному соглашению изменить условия настоящего Договора.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют юридическую силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде, скреплены печатями и подписаны обеими Сторонами Договора.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора или в связи с его неисполнением, будут, по возможности решаться путем переговоров, обмена письмами, претензиями между Сторонами. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) дней с момента ее подачи Стороной.

9.2. В случае недостижения соглашения, спор подлежит передаче в Арбитражный суд Московской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

Заказчик



ИНФОРМАЦИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНА



10.1. По настоящему Договору конфиденциальной признается вся информация, касающаяся предмета настоящего Договора, стоимости работ, условий расчета, сроков и хода исполнения Договора.

10.2. Каждая из Сторон обязуется не разглашать, не обсуждать, не представлять копии, не публиковать, не раскрывать в какой-либо форме третьим лицам конфиденциальную информацию без получения предварительного письменного согласия другой Стороны.

11. ПРОЧНЕ УСЛОВИЯ

11.1. Взаимоотношения Сторон в части, не предусмотренной настоящим Договором, регулируются законодательством РФ.

11.2. После подписания настоящего Договора все предшествующие соглашения и договоренности между Сторонами по вопросам технического обслуживания лифтов, не содержащиеся в настоящем Договоре, считаются недействительными.

11.3. Каждая из Сторон гарантирует факт подписи любых документов только уполномоченным на это лицом и в дальнейшем не может ссылаться на отсутствие полномочий у подписавшего.

11.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны, и содержит вместе с Приложениями 9 (девять) листов.

11.5. Приложения:

- Приложение №1 – Перечень лифтов
- Приложение №2 – Протокол договорной цены

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

11.1. Заказчик

ООО «Вектор Плюс»

г. Рязань, ул. Новоселов, д. 58

ИНН 6230050470

р/с 40 702 810 300 000 001 854 в ОАО «МКБ им.С.Живаго» г.Рязань

к/с 30 101 810 700 000 000 744

БИК 046126714

Директор



Подрядчик

Индивидуальный предприниматель Медведев Михаил Александрович

Фирменное наименование «ЛифтКомплекс»

390026, г. Рязань, ул. Пушкина, д.7, кв.32

ОГРНИП 318623400013111

ИНН 891301056110

р/счет 40 802 810 123 200 000 662 в ПАО АКБ «Авангард»

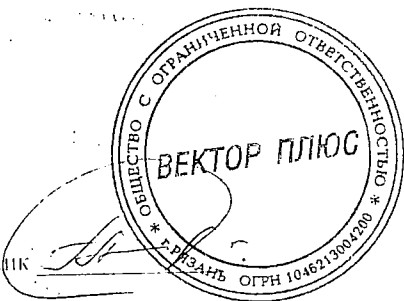
к/счет 30 101 810 000 000 000 201

Индивидуальный предприниматель

М.П.



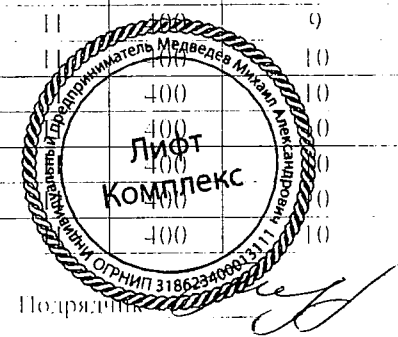
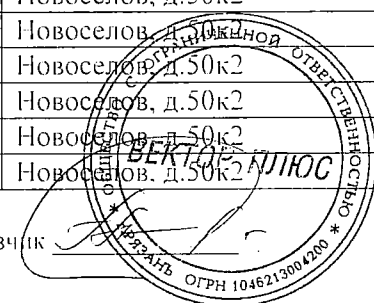
Заказчик



ПЕРЕЧЕНЬ ЛИФТОВ

№	Адрес установки	подъезд	учетн.№	тип	г/п	этажность
1.	Зубковой, д.30	1	2865	П	400	9
2.	Зубковой, д.30	2	2879	П	400	9
3.	Зубковой, д.30	3	2893	П	400	9
4.	Зубковой, д.30	4	2897	П	400	9
5.	Зубковой, д.30	5	2907	П	400	9
6.	Зубковой, д.30	6	2914	П	400	9
7.	Зубковой, д.30	7	2918	П	400	9
8.	Зубковой, д.30	8	2924	П	400	10
9.	Зубковой, д.30	9	2927	П	400	10
10.	Зубковой, д.30	10	2931	П	400	10
11.	Зубковой, д.30	11	2933	П	400	10
12.	Зубковой, д.31А	1	4217	П	400	10
13.	Зубковой, д.31А	2	4227	П	400	10
14.	Зубковой, д.31А	3	4233	П	400	10
15.	Зубковой, д.31А	4	4238	П	400	10
16.	Зубковой, д.31А	5	4243	П	400	10
17.	Зубковой, д.31А	6	4247	П	400	10
18.	Зубковой, д.31А	7	4251	П	400	10
19.	Зубковой, д.26	1	1998	П	320	9
20.	Зубковой, д.26	3	2010	П	320	9
21.	Зубковой, д.26	2	2526	П	320	9
22.	Зубковой, д.26	4	2533	П	320	9
23.	Зубковой, д.26	5	2536	П	320	9
24.	Зубковой, д.26	6	2541	П	320	9
25.	Зубковой, д.26	7	2546	П	320	9
26.	Зубковой, д.26	8	2551	П	320	9
27.	Зубковой, д.26	9	2554	П	320	9
28.	Зубковой, д.26	10	2559	П	320	9
29.	Зубковой, д.26	11	2567	П	320	9
30.	Зубковой, д.26	12	2570	П	320	9
31.	Зубковой, д.26	13	2574	П	320	9
32.	Зубковой, д.26	14	2577	П	320	9
33.	Зубковой, д.26	15	2583	П	320	9
34.	Зубковой, д.26	16	2588	П	320	9
35.	Новоселов, д.42	4	2639	П	400	9
36.	Новоселов, д.42	5	2643	П	400	9
37.	Новоселов, д.42	6	2651	П	400	9
38.	Новоселов, д.42	7	2655	П	400	9
39.	Новоселов, д.42	8	2662	П	400	9
40.	Новоселов, д.42	9	2668	П	400	9
41.	Новоселов, д.42	10	2673	П	400	9
42.	Новоселов, д.42	11	2677	П	400	9
43.	Новоселов, д.42	12	2682	П	400	9
44.	Новоселов, д.42	13	2687	П	400	9
45.	Новоселов, д.42	14	2690	П	400	9
46.	Новоселов, д.50к2	2	4131	П	400	10
47.	Новоселов, д.50к2	1	4128	П	400	10
48.	Новоселов, д.50к2	3	4136	П	400	10
49.	Новоселов, д.50к2	4	4138	П	400	10
50.	Новоселов, д.50к2	5	4140	П	400	10
51.	Новоселов, д.50к2	7	4142	П	400	10

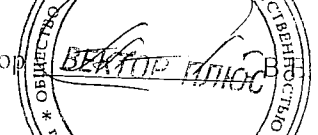
Заказчик



Подрядчик

52.	Новоселов, д.50к2	8	4153	П	400	10
53.	Новоселов, д.50к2	6	4159	П	400	10
54.	Новоселов, д.54	1	2710	П	400	9
55.	Новоселов, д.54	2	2715	П	400	9
56.	Новоселов, д.54	3	2722	П	400	9
57.	Новоселов, д.54	4	2731	П	400	9
58.	Новоселов, д.54	5	2739	П	400	9
59.	Новоселов, д.54	6	2750	П	400	9
60.	Новоселов, д.54	7	2758	П	400	9
61.	Новоселов, д.54	8	2765	П	400	9
62.	Новоселов, д.54	9	2775	П	400	9
63.	Новоселов, д.54к2	1	2596	П	400	10
64.	Новоселов, д.54к2	2	2604	П	400	10
65.	Новоселов, д.54к2	3	2611	П	400	10
66.	Новоселов, д.54к2	4	2617	П	400	10
67.	Новоселов, д.54к2	5	2624	П	400	10
68.	Новоселов, д.54к2	6	2628	П	400	10
69.	Новоселов, д.54к2	7	2631	П	400	10
70.	Новоселов, д.54к2	8	2633	П	400	10
71.	Новоселов, д.58к2	1	2779	П	400	10
72.	Новоселов, д.58к2	2	2785	П	400	10
73.	Новоселов, д.58к2	3	2812	П	400	10
74.	Новоселов, д.58к2	4	2821	П	400	10
75.	Новоселов, д.58к2	5	2828	П	400	10
76.	Новоселов, д.58к2	6	2832	П	400	10
77.	Новоселов, д.58к2	7	2839	П	400	10
78.	Новоселов, д.58к2	8	2847	П	400	10
79.	Новоселов, д.58к3	1	33094	П	400	10
80.	Новоселов, д.58к4	1	33143	П	400	10
81.	Новоселов, д.58к5	1	33158	П	400	10
82.	Новоселов, д.58к6	1	33166	П	400	10
	ИТОГО лифтов	82				

ЗАКАЗЧИК: ООО «Вектор Плюс»

Директор  Радин



ПОДРЯДЧИК: ИП Медведев М.А. (Фирменное наименование «ЛифтКомплекс»)

М.А. Медведев



Заказчик



Подрядчик